

# 2024년 1차 민간기업 맞춤형 뉴딜일자리 사업 참여자 모집 통합공고

구인수요가 있는 민간기업과 긴밀한 네트워크를 보유한 민간협회를 선발하여 참여자에게 일경험 및 정규직 취업 기회를 제공하는 2024년 1차 민간기업 맞춤형 뉴딜일자리 사업의 참여자 통합모집 일정을 다음과 같이 알려드립니다.

2024년 03월 11일  
서울특별시

1. 사업명칭 : 2024년 1차 민간기업 맞춤형 뉴딜사업 참여자 모집 통합공고
2. 사업내용

민간협회가 회원사를 중심으로 정규직 채용 수요를 미리 파악한 후 적합한 청년구직자를 모집, 직무교육(1~3개월)을 실시한 후 기업과 교육수료자 간 인턴매칭을 통해 연결하고, **인턴근무(3개월)** 후 정규직으로 채용토록 하는 사업

▶ 채용예정 일자리 확보 → 참여자모집 → 직무교육 → 민간근무(인턴) → 민간기업 채용

3. 통합공고 기간 : 2024. 3. 11. ~ 4. 16.
4. 접수기간 : 붙임1. 각 사업별 일정 참조
5. 모집인원 : 총 25명

※ 개별사업별 일정은 반드시 사업별 모집개요를 확인하고, 모집일정 및 인원 등은 사업별 상황에 따라 변경될 수 있음

6. 신청서류 접수처 : 개별사업별 온라인 접수 실시(사업별 확인)
7. 신청자격(사업별 공고시작일 기준)

가. 당해 연도 중 만 18세 이상 ~ 만 39세 이하의 서울시민으로서 다음 참여요건을 모두 갖추고 사업 참여배제 사유가 없는 자

나. 참여요건 : 사업별(민간협회) 확인

다. 사업 참여배제자

- ① 서울시민이 아닌 자
- ② 만 18세 미만자
- ③ 공고마감일 현재 취업상태인자

④ 서울형 뉴딜일자리 사업 참여 경력이 총합 18개월을 초과한 자(다만, '16년 까지 참여경력은 합산하지 아니함)

※ 사업기간이 잔여기간 보다 긴 경우 참여자 경력이 총합 18개월을 초과(다만, '16년까지 참여경력은 합산하지 아니함)하지 않도록 근로계약 체결 후 참여

⑤ 대학 또는 대학원에 재학 중인 자(휴학생 포함)

▶ 단, 대학교(원) 수료생, 졸업예정자, 졸업유예자, 방송통신대학·사이버대학·야간대학(원) 재학생은 참여가능

※ 졸업예정자는 대학에서 '졸업예정증명서'를 발급받아 제출 / 휴학생은 참여불가

⑥ 아동·청소년 관련 사업의 경우 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」, 「아동복지법」 등에서 정한 범죄경력이 있는 자

⑦ 노인 관련 사업의 경우 「노인복지법」 등에서 정한 범죄경력이 있는 자

⑧ 신청서, 정보제공 동의서 등 신청 구비서류를 제출하지 않은 자

⑨ 기타 지병·건강쇠약 등으로 근로가 불가하다고 판단되는 자

⑩ 서울시에 주민등록 등재가 되어 있지 않은 외국인

⑪ 사업자등록증이 있는 자, 다만, 사업자등록을 한 경우라도 휴업신고를 하는 등 실제 사업을 하지 아니하였음을 증명한 경우와 부동산임대업 중 근로자를 고용하지 아니하고 임대사무실도 두지 아니한 경우임을 증명한 경우 참여가능

※ 유의사항

○ 국민기초생활보장법상의 수급권자가 참여할 경우 근로소득 발생으로 수급자 지위를 상실할 수 있으므로 사전에 주민센터에서 상담 필요

○ 실업급여 수급자는 참여자로 선발된 경우 취업사실을 신고하여야 하며, 신고하지 않을 경우 부정수급자로 불이익을 받을 수 있음

## 8. 신청서류 ※ 신청서, 개인정보제공동의서 등 서명란은 자필서명 필수, 누락시 불합격처리

① 서울형 뉴딜일자리 사업 참여 신청서 <필수>

- 뉴딜일자리 참여경력 추가(※ 누적참여기간이 18개월 초과(다만, '16년까지 참여경력은 합산하지 아니함) 시 신청불가)

② 자기소개서 <필수>

③ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 <필수>

④ 구직등록확인증 <필수>

※ 서울일자리포털(job.seoul.go.kr, 1588-9142), 자치구 취업지원센터에서 발급

\* 서울일자리포털 온라인 등록시 구직등록으로 대체(구직등록확인증 제출 불필요)

⑤ 주민등록등본(최근3개월 이내) <필수>: 서울시 주민 여부 확인, 부양가족수 확인 ※ 주민번호 13자리 필수 기재

⑥ 기타 가점 증빙서류 <선택>, ※ 해당사항이 있는 경우 제출

※ 장애인, 취업지원대상자(국가유공자, 독립유공자 등), 북한이탈주민, 결혼이주자, 여성세대주

⑦ 기타 개별사업에서 정한 요건을 확인하기 위한 서류

⑧ 사업자등록증 관련 사실확인서 및 증빙자료 ※ 해당사항이 있는 경우 제출

- 증빙자료는 사업자등록증 사본, 휴·폐업의 경우 휴·폐업증명원, 부동산임대업의 경우 직원 고용 여부 확인을 위한 고용보험 가입이력 상 피보험자 조회 자료 제출

## 9. 교육 및 근무여건

① 교육기간 : 1~3개월 직무교육 진행 ※ 교육수당 일 2만5천원 지급

▶ 홈페이지 및 공고문에서 개별 사업별 교육기간 확인

② 인턴기간

- 인턴기간 중 급여 월 2,390,124원('24년 서울형 생활임금 적용)

- 4대 보험 의무가입

## 10. 참여자 자격심사 및 선발 기준

- 심사위원회 구성 : 3명 이상(위원장, 위원 2) ※외부전문가 1/2 이상 포함

○ 서울형 뉴딜일자리 사업 참여자 선발기준 점수표 (표준안)

※ ① 재산상황, ② 취업취약계층 및 취업지원 대상 배점은 변경 불가

평가항목	배점 기준		배점 (100)	비 고
① 재산상황 (건축물, 주택, 토지) 과세표준액 합산	· 1억원 미만	10	10 (10, 5, 3)	일모아시스템확인 (일자리정책과에 의뢰 후 조회결과 사업부서 통보)
	· 1억원~3억원	5		
	· 3억원 초과	3		
② 취업취약계층 및 취업지원 대상	· 북한이탈주민, 결혼이주자, 여성세대주(단독세대 제외), 장애인 · 취업지원대상자(독립유공자, 국가유공자, 특수임무유공자, 고엽제후유의증 등) - 취업지원대상자 가점을 받아 합격한 자는 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그 보다 적은 경우에는 그러하지 않음		10 (10, 0)	중복 배점 불가
③ 면접	· 전문성	40	80 (80~0)	
	· 업무관심도 및 구직노력 정도	10		
	· 과제해결능력	10		
	· 의사표현능력	10		
	· 인성	10		

※ ①~②는 서류심사 점수 , ③는 심사위원 면접 점수

※ 선발심사는 총점식 심사로 진행

▷ 총점식 : 서류점수(20점) 및 면접점수(80점)의 합계(100점)가 높은 순으로 선발하되,  
 면접점수 40점 미만자는 다른 서류점수가 높더라도 선발하지 아니함

※ 동점자 처리기준 : 면접, 취업 취약계층, 재산상황 점수가 높은 자 순으로 선발

※ 각 사업별 심사일정 및 기준 참조

## 11. 선발결과(합격자) 발표

- 발표일정: 2024.04.19.(금)발표

## 12. 공고내용 문의처 : (사)한국기술사업화협회 유은선 과장

070-4448-4821 / [yes@kabit.or.kr](mailto:yes@kabit.or.kr)

## 서울형 뉴딜일자리 사업 참여 신청서

### 1. 참여신청 사업

신청사업명		접수번호	기재 불필요(사업부서 기재)
-------	--	------	-----------------

### 2. 신청인

성명	주민등록번호			-
주소				
연락처	전화번호		휴대전화번호	
	e-mail주소			

### 3. 참여자 선발 시 가점부여 대상(※ 가점대상에 해당하는 경우“○” 표시)

가점대상	해당여부	가점대상	해당여부
장애인		취업지원대상자 (국가유공자 등)	
여성세대주		결혼이주자	
북한이탈주민			

### 4. 자격, 경력, 뉴딜일자리 참여경력 (※ 모집공고 신청자격에 자격, 경력에 필수요건인 경우에만 기재)

자격증	자격증명	자격증번호	자격취득일
경력	근무처명	근무기간	담당업무
뉴딜일자리 참여경력	뉴딜사업명	근무기간(월)	누적 참여기간
			년   개월

### 5. 향후 진로 계획(희망 분야) :

신청인 본인은 위와 같이 '서울형 뉴딜일자리 사업 참여자 모집'에 참여하고자 신청서를 제출하며, 뉴딜사업 참여배제자에 해당하지 않고, 기재내용이 사실과 다름없음을 확인합니다. 만약, 신청인이 기재한 내용에 사실과 다르거나, 참여자로 선정된 이후에도 참여배제자에 해당하는 경우에는 계약 해지(또는 합격 취소)가 될 수 있음에 동의합니다.

2024년   월   일   신청인 성명

(인 또는 서명)

서울특별시(000협회) 귀하

※ 단, 학력 및 전공이 필수적으로 필요한 사업에 한하여 서식을 변경하여 학력란 추가 가능

## 개인정보 수집·이용·제공에 관한 동의서

서울형 뉴딜일자리 사업 참여와 관련하여 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공이 필요하여 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제24조에 따라 신청인 및 가족의 개인정보 동의를 구합니다.

### 1. 개인정보 수집·이용에 대한 동의

개인정보의 수집·이용목적	① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회 ② 근로계약 관계 관리, 급여지급, 참여자 교육, 취업·창업 지원, 참여자 관리 ③ 참여자 만족도 조사 및 사업종료 후 취업현황 조사
수집항목	① 인적사항 : 성명, 전화번호(주택, 휴대폰), 이메일, 주소, 가족관계, 세대주 여부 ② 선발심사 : 재산보유액, 건강보험증, 공공일자리 사업 참여경력
보유 및 이용기간	사업 종료일로부터 5년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급)
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 <input type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	

### 2. 고유식별정보 처리에 대한 동의

고유식별정보	주민등록번호
수집·이용목적	① 사업 참여자 선발심사에 필요한 재산, 자격, 참여배제 사유 조회 ② 참여자 관리, 「고용정책기본법」에 따른 정보전산망 운영 ③ 참여자 만족도 조사 및 사업종료 후 취업현황 조사
보유 및 이용기간	사업 종료일로부터 10년(회계서류 보존, 사용(경력)증명서 발급) ※ 보유기간 종료 시 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기함.
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 <input type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	

### 3. 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

제공받는 자	서울시, 고용노동부, 자치구, 행정안전부, 취업 및 만족도 조사, 교육 및 취창업 지원 용역수행기관
제3자 제공정보 항목	① 행정자치부 제공 : 성명, 주민등록번호 ② 고용노동부 제공 : 성명, 주민등록번호, 주소, 근무기간 ③ 사업수행기관 : 재산보유액, 재정지원일자리 사업 참여경력 ④ 만족도 조사, 사업종료 후 취업현황 조사, 교육·취창업 지원 수행기관 : 성명, 핸드폰번호, 이메일
제3자 제공목적	참여자 선발심사에 필요한 재산, 소득, 자격 등 조회 및 그 결과 통보 고용정책기본법 제13조의2에 따른 정보전산망 운영 교육 및 취·창업 지원
제공받는 자의 보유 및 이용기간	고용노동부제공 정보 : 사업 종료일로부터 10년 기타기관 : 제공일로부터 3년 이내
동의 거부권 및 거부에 따른 불이익	귀하는 개인정보를 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의가 없을 경우 신청자격을 확인할 수 없어 사업에 참여할 수 없습니다.
개인정보 수집·이용에 동의함 <input type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>	

고용정책 기본법 시행령 제43조의2(고유식별정보의 처리)

② 중앙행정기관의 장 및 지방자치단체의 장은 법 제13조의2제2항에 따른 재정지원 일자리사업의 통합 정보전산망 관리 등에 관한 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조제1호 또는 제4호에 따른 주민등록번호 또는 외국인등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

2024. . .

**동의인** ※ 배우자 및 부친, 모친의 동의는 주민등록등본 상 함께 거주하는 경우만 서명 필요

신청인과 관계	성명	주민등록번호	서명
본인			
배우자			
부친			
모친			

서울특별시장(0000협회) 귀하

## 자 기 소 개 서 ( 예 시 )

작성자:

자 기 소 개	[장점]  [단점]  [가치관 등]
경 력 소 개	
지 원 동 기	
전 망 및 포 부	

※ 4가지 사항을 기재해주시기 바라며, 분량에 따라 칸을 조절해서 작성하시기 바랍니다.

자기소개서는 1~2장 이내 작성해 주십시오.

(해당사항 있는 경우만 제출)

### 사업자등록증 관련 사실 확인서

신청인 인적사항	성명		생년월일		
	주소				
사업자 등록내역	상호명		사업자등록 번호		
	소재지				
	개업년월일		사업의 종류	업태:	
	등록년월일			종목:	
확인내용	부동산 임대업인 경우	사무실 설치여부	<input type="checkbox"/> 설치 <input type="checkbox"/> 미설치		
		직원 고용여부	<input type="checkbox"/> 고용 <input type="checkbox"/> 미고용		
	일반사업장 휴· 폐업인 경우	<input type="checkbox"/> 휴업	휴업기간	년 월 일부터 년 월 일까지 ※ 채용공고일(공고가 게시일) 기 준 휴·폐업상태임을 증명한 경우 에 한해 인정	
		<input type="checkbox"/> 폐업	폐업일자	년 월 일 ※ 채용공고일(공고가 게시일) 기 준 휴·폐업상태임을 증명한 경우 에 한해 인정	

상기 본인은 서울형 뉴딜일자리사업에 참여를 신청하면서 위 사항에 대하여 사실과 다름이 없음을 확인하고, 만약 위 내용이 전부 또는 일부가 거짓으로 밝혀질 경우 합격의 취소 및 근로계약 계약해지 등의 조치에 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

※ 증빙서류: 1. 사업장등록증 사본 1부  
2. (일반사업장) 휴·폐업 증명원 혹은 부가가치세 과세표준 증명원(2021년 하반기 분)  
3. (부동산 임대업) 근로복지공단 고용·산재보험 토탈서비스 '증명원 신청/발급'  
근로자 고용관련 고용보험 가입이력(피보험자 여부) 조회 자료